

**Zarządzenie Nr 110/2022
Wójta Gminy Czarna
z dnia 27 grudnia 2022 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Czarna

Na podstawie art.26 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r., poz. 217 z późn. zm.) oraz § 9 instrukcji inwentaryzacyjnej dla Urzędu Gminy w Czarnej stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 63/2008 Wójta Gminy Czarna z dnia 16.10.2008 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji: Inwentaryzacyjnej, Kasowej oraz Ewidencji i Kontroli Druków Ścisłego Zarachowania w Urzędzie Gminy Czarna zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji składników majątkowych zlokalizowanych w :

1. Urzędzie Gminy Czarna,
2. Magazynie obcym.
- 2.** Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe :
 1. grunty,
 2. środki pieniężne,
 3. należności i zobowiązania,
 4. środki trwałe w budowie,
 5. druki ścisłego zarachowania ,
 6. wartości niematerialne i prawne,
 7. towar (węgiel kamienny), znajdujący się w magazynie w Łańcucie ul. Kasprowicza 4a , będącym własnością Pana Pawła Sroczyka prowadzącego działalność gospodarczą pn. " Usługi transportowe, handel Artykułami Przemysłowymi i Opałem , świadczącego usługi w zakresie " Dystrybucji węgla dla mieszkańców Gminy Czarna w ramach ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.
- 3.** Inwentaryzacje określone w ust. 2 należy przeprowadzić w dniu 30.12.2022 r.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w § 1 ust.2 pkt 2 i 5 powołuję zespół spisowy w składzie :

1. P. Natalia Małecka - przewodniczący
 2. P. Beata Surmacz – członek
- 2.** Inwentaryzację towaru (węgla kamiennego), o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 7 przeprowadzi pracownik Urzędu Gminy P. Kamil Chmiel przy udziale właściciela magazynu tj. P. Pawła Sroczyka.

§ 3. 1 Składniki majątku wymienione w § 1 ust. 2 pkt 2, 5 i 7 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji stanu ewidencyjnego gruntów mienia komunalnego gminy.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi rachunkowej w formie protokołu kontroli kasy.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 3 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 4 i 6 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych.

§ 4. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Referacie Budżetu i Finansów w terminie do dnia 29 grudnia 2022 r.

§ 5. 1. Zobowiązuję Komisję Inwentaryzacyjną do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
 2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
 3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
 4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
 5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu budżetu i finansów w terminie piętnastu dni roboczych po zakończeniu spisu.
2. Członkowie Zespołów Spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Czarna
Edward Dobrzański
Edward Dobrzański