

**Zarządzenie Nr 59/2023**  
**Wójta Gminy Czarna**  
**z dnia 19 czerwca 2023 roku**

**w sprawie zmiany zarządzenia własnego Nr 45/2009 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Czarna oraz ustalenia maksymalnego wynagrodzenia miesięcznego kierowników gminnych jednostek budżetowych**

*Na podstawie art. 39 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:*

§ 1. W zarządzeniu nr 45/2009 Wójta Gminy Czarna z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Czarna oraz ustalenia maksymalnego wynagrodzenia miesięcznego kierowników gminnych jednostek budżetowych wprowadzam następujące zmiany:

1. § 2 zarządzenia otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 2. Ustalam maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Czarna w nieprzekraczalnej wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).”

2. załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Czarnej wprowadzonego zarządzeniem, o którym mowa w § 1 pt. **Tabela stanowisk pracowniczych i kategorii zaszeregowania określających minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników Urzędu Gminy w Czarnej** otrzymuje nowe brzmienie określone w **Załączniku Nr 1** do niniejszego zarządzenia,

3. załącznik Nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Czarnej wprowadzonego zarządzeniem, o którym mowa w § 1 pt. **Tabela minimalnych i maksymalnych kwot miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pracowników Urzędu Gminy w Czarnej** otrzymuje nowe brzmienie określone w **Załączniku Nr 2** do niniejszego zarządzenia,

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi na samodzielny stanowisku ds. kadr i szkoleń.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023r.

Wójt Gminy Czarna  
*Edward Dobrzański*  
Edward Dobrzański

„Załącznik Nr 1 do Regulaminu Wynagradzania, będącego załącznikiem do zarządzenia Nr 45/2009 Wójta Gminy Czarna z dnia 16.06.2009r.”

**Tabela stanowisk pracowniczych i kategorii zaszeregowania określających minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników Urzędu Gminy w Czarnej**

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje <sup>1</sup>	
				wykształcenie	Staż w latach
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>					
1.	Sekretarz Gminy	XVII – XX	do 7	wyższe <sup>2</sup>	4
2.	Kierownik referatu	XIII – XVII	do 4	wyższe <sup>2</sup>	4
3.	Zastępca kierownika referatu	XIII – XVI	do 4	wyższe <sup>2</sup>	4
4.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVIII	do 5	wg odrębnych przepisów	
5.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIV – XVI	do 4	wg odrębnych przepisów	
<b>Stanowiska urzędnicze</b>					
1.	Starszy inspektor	XIII – XVII	-	wyższe <sup>2</sup>	4
2.	Inspektor	XI – XVI	-	wyższe <sup>2</sup> średnie <sup>3</sup>	3 5
3.	Radca prawny	XIII – XVIII		wg odrębnych przepisów	
4.	Starszy specjalista starszy informatyk, starszy geodeta, starszy księgowy	XI – XV	-	wyższe <sup>2</sup> średnie <sup>3</sup>	3
5.	Podinspektor, informatyk, geodeta, specjalista, starszy archiwista,	X – XIV	-	Wyższe <sup>2</sup> Średnie <sup>3</sup>	- 3
6.	Samodzielny referent	X – XIII	-	Wyższe <sup>2</sup> Średnie <sup>3</sup>	1 4
7.	Starszy referent, księgowy, młodszy geodeta	IX – XIV	-	Wyższe <sup>2</sup> Średnie <sup>3</sup>	- 2
8.	Referent prawny, referent prawno – administracyjny	VIII – XII	-	Wyższe <sup>2</sup>	-
9.	Referent, kasjer,	VIII – XII	-	Średnie <sup>3</sup>	1
10.	Młodszy referent, młodszy księgowy, archiwista, kosztorysant	VII – X	-	Średnie <sup>3</sup>	-

Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Sekretarka, kontystka	VII – X	-	Średnie <sup>3</sup>	-
2.	Pomoc administracyjna (biurowa)	IV – VIII	-	Zasadnicze <sup>4</sup>	-
3.	Kancelista	VIII – X	-	Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	2 3
4.	Starszy konserwator	VIII – XII	-	Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	2 3
5.	Konserwator	V – X	-	Zasadnicze <sup>4</sup>	-
6.	Starszy robotnik	IV – VIII	-	Zasadnicze <sup>4</sup>	-
7.	Robotnik	II – VII	-	Podstawowe <sup>5</sup>	-
8.	Sprzątaczką	II – VII	-	Podstawowe <sup>5</sup>	-
9.	Goniec	II – VII	-	Podstawowe <sup>5</sup>	-
10.	Operator urządzeń	VII – X	-	Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	- 2
11.	Elektryk, elektromechanik,	V – X	-	Zasadnicze <sup>4</sup>	-
12.	Maszynista (kotłów i inne)	VII – X	-	Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	- 2
13.	Odczytywacz wodomierzy – inkasent	IV – IX	-	Podstawowe <sup>5</sup>	-
14.	Dyżurny pogotowia wodno – kanalizacyjnego	VI – X	-	Zasadnicze <sup>4</sup>	-
15.	Starszy majster	X – XIII	do 3	Wyższe <sup>2</sup> Średnie <sup>3</sup>	3 4
16.	Majster	IX – XII	do 2	Średnie <sup>3</sup>	3

1. Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
2. Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
3. Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
4. Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
5. Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

Wójt Gminy Czarna  
Edward Dobrzański

**„Załącznik Nr 2 do Regulaminu Wynagradzania, będącego załącznikiem  
do zarządzenia Nr 45/2009 Wójta Gminy Czarna z dnia 16.06.2009r.”**

**Tabela minimalnych i maksymalnych kwot miesięcznego  
wynagrodzenia zasadniczego pracowników Urzędu Gminy w  
Czarnej**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Kwota w złotych</b>
I	3300 – 3 800
II	3350 – 4 000
III	3400 – 4 200
IV	3450 – 4 500
V	3500 – 4 800
VI	3550 – 5 100
VII	3600 – 5 400
VIII	3650 – 5 800
IX	3700 – 6 200
X	3800 – 6 600
XI	3900 – 7 200
XII	4000 – 7 800
XIII	4100 – 8 500
XIV	4200 – 9 300
XV	4300 – 10 000
XVI	4400 – 11 000
XVII	4600 – 12 000
XVIII	4800 – 13 000
XIX	5000 – 14 000
XX	5200 – 15 000

**Wójt Gminy Czarna**  
  
**Edward Dobrzański**