

**Uchwała Nr XVI/138 /2008**  
**Rady Gminy w Czarnej**  
**z dnia 29 stycznia 2008r.**

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy w Czarnej Nr XX/141/97 z dnia 5 sierpnia 1997r. w sprawie reorganizacji Zakładu Obsługi Wodociągów Gminy Czarna oraz nadania mu nowego Statutu**

*Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust.1 i ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Czarnej uchwała co następuje :*

§ 1. W uchwale Rady Gminy w Czarnej z Nr XX/141/1997 z dnia 5 sierpnia 1997r. w sprawie reorganizacji Zakładu Obsługi Wodociągów Gminy Czarna dokonuje się zmiany dotychczasowej nazwy zakładu tj. Gospodarstwo Komunalne w Czarnej na Zakład Usług Komunalnych w Czarnej.

§ 2. Nadaje się Statut dla Zakładu Usług Komunalnych w Czarnej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc dotychczasowy statut będący załącznikiem do uchwały Nr XX/141/97 Rady Gminy w Czarnej z dnia 5 sierpnia 1997r. w sprawie reorganizacji Zakładu Obsługi Wodociągów Gminy Czarna.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Czarna i kierownikowi Zakładu Usług Komunalnych w Czarnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 marca 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy  
  
Zdzisław Jaromi

Załącznik do uchwały Nr XVI/138 /2008  
Rady Gminy w Czarnej z dnia  
29 stycznia 2008r.

## **STATUT ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W CZARNEJ**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1 .**

Zakład Usług Komunalnych w Czarnej zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).
2. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2005, Nr 249 poz. 2104 z późn. zmianami).
4. Uchwały Rady Gminy Czarnej Nr IX/112/93 z dnia 28 grudnia 1993r. oraz uchwały Rady Gminy w Czarnej Nr XVI/ / 2008 z dnia stycznia 2008r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy w Czarnej Nr XX/141/97 z dnia 5 sierpnia 1997r. w sprawie reorganizacji Zakładu Obsługi Wodociągów Gminy Czarna oraz nadania Statutu Zakładowi Usług Komunalnych w Czarnej
5. Niniejszego statutu.

#### **§ 2**

1. Zakład Usług Komunalnych Czarnej jest jednostką organizacyjną Gminy Czarna i działa w formie zakładu budżetowego.
2. Obszarem działania Zakładu jest teren Gminy Czarna.
3. Zakład może świadczyć usługi poza obszarem działania.
4. Siedziba Zakładu mieści się w miejscowości Czarna 260.

5. Zakład używa pieczęci o treści „Zakład Usług Komunalnych w Czarnej” z aktualnym adresem siedziby, kodem pocztowym numerem telefonu oraz numerami NIP i REGON.

## **II. Zakres działania**

### **§ 3**

1. Przedmiotem działalności Zakładu są zadania o charakterze użyteczności publicznej realizowane dla Gminy Czarna.
2. W szczególności do zadań Zakładu należy:
  1. zbiorowe zaopatrzenie w wodę gospodarstw domowych i pozostałych odbiorców, a w szczególności uzdatnianie i przesyłanie wody do sieci oraz sprzedaż wody,
  2. zbiorowy odbiór ścieków i oczyszczanie ich w oczyszczalni ścieków,
  3. bieżąca eksploatacja, dokonywanie przeglądów, napraw a także remontów i modernizacji sieci i urządzeń wodno – kanalizacyjnych, w tym urządzeń w oczyszczalni ścieków ,
  4. usuwanie awarii urządzeń i sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
  5. kontrola jakości wody oraz wykonywanie dezynfekcji sieci i urządzeń,
  6. rozbudowa sieci wodociągowo – kanalizacyjnej,
  7. wdawanie warunków technicznych uzbrojenia terenu
  8. zawieranie umów z użytkownikami o dostawę wody oraz odbiór i odprowadzanie ścieków oraz pobieranie opłat,
  9. świadczenie usług specjalistycznych posiadany sprzętem.
3. Rada Gminy lub Wójt Gminy mogą nałożyć na Zakład obowiązek realizacji dodatkowych zadań, jeżeli jest to niezbędne dla zaspokojenia potrzeb ludności lub innych jednostek w zakresie działalności Zakładu zapewniając mu środki na realizację tego dodatkowego zadania.
4. Z uprawnienia tego organy mogą skorzystać także dla potrzeby ochrony kraju lub w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych.

## **III. Organizacja Zakładu**

### **§ 4**

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik Zakładu.
2. Kierownik Zakładu jako kierownik jednostki organizacyjnej Gminy działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Czarna i w tych granicach podejmuje decyzje dotyczące Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Kierownik Zakładu jest zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy, który wykonuje w stosunku do niego uprawnienia zwierzchnika służbowego.



## § 5

1. Kierownik jest pracodawcą dla wszystkich pracowników zatrudnionych w Zakładzie, przy których pomocy realizuje zadania Zakładu.
2. W Zakładzie obowiązują zasady wynagradzania pracowników określone w przepisach w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Zakładu który określa kierownik po uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

## IV. Gospodarka finansowa Zakładu

### § 6

1. Zakład prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych dla zakładów budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, który jest integralną częścią budżetu Gminy.
3. Kierownik Zakładu przygotowuje plan finansowy na rok budżetowy w porozumieniu z głównym księgowym.
4. Zakład posiada odrębne konto bankowe, którym dysponuje samodzielnie.
5. Plan finansowy realizuje kierownik Zakładu i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków.

### § 7

1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności Zakładu są opłaty pobierane przez Zakład w ramach prowadzonej działalności..
2. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy dotacje przedmiotowe w wysokości uchwalonej przez Radę Gminy..
3. W zakresie ustalonym odrębnymi przepisami Zakład może otrzymać dotacje podmiotowe lub dotacje na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
4. Łączne dotacje, poza dotacjami na sfinansowanie inwestycji dla Zakładu nie mogą przekroczyć 50% jego rocznych wydatków.
5. Źródłem finansowania są także dodatkowe dochody uzyskiwane z tytułu usług świadczonych przez Zakład.

### § 8

1. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z planem kont dla zakładów budżetowych oraz sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami o sprawozdawczości budżetowej.
2. Zakład dokonuje wpłat do budżetu nadwyżek środków obrotowych ustalonych na koniec okresu rozliczeniowego.

## **V. Mienie Zakładu**

### **§ 9**

1. Zakład jest wyposażony w środki majątkowe, stanowiące mienie komunalne, niezbędne do prowadzenia działalności określonej w uchwale Rady Gminy i niniejszym Statucie.
2. Zakład gospodaruje powierzonym mu mieniem i zapewnia jego ochronę.
3. Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do powierzonego (wydzielonego) mu mienia komunalnego, będącego w jego dyspozycji.

## **VI. Nadzór nad działalnością Zakładu**

### **§ 10**

1. Wójt w granicach określonych przez prawo dokonuje oceny działalności Zakładu oraz kierownika.
2. W ramach sprawowanego nadzoru Wójt jest uprawniony do wstrzymania wykonania decyzji kierownika Zakładu w przypadku naruszenia przepisów prawa oraz nieprawidłowej realizacji zadań Zakładu w wyniku działalności kierownika.
3. Nadzór finansowy nad Gospodarstwem w zakresie prawidłowości prowadzonej księgowości sprawuje Skarbnik Gminy.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### **§ 11**

1. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu nie uregulowanych niniejszym statutem, stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa związane z działalnością Zakładu.
2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w drodze uchwały Rady Gminy w Czarnej.